



**ONDOKUZ MAYIS
ÜNİVERSİTESİ**

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
2023 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

<https://dis.omu.edu.tr/tr>

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	1
I. GENEL BİLGİLER	2
A. Misyon ve Vizyon.....	2
1. Misyon (Özgörev).....	2
2. Vizyon (Özgörüş).....	2
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
C. Birime İlişkin Bilgiler.....	3
1. Fiziksel Yapı.....	3
2. Organizasyon Şeması.....	8
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	9
4. İnsan Kaynakları.....	10
5. Sunulan Hizmetler.....	13
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	17
II. AMAÇ VE HEDEFLER	18
A. Temel Politika ve Öncelikler.....	18
1. Stratejik Plan: Stratejik Amaç ve Hedefler.....	18
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	19
A. Mali Bilgiler.....	19
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	19
B. Performans Bilgileri.....	19
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	20
2. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	21
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	22
A. Üstünlükler.....	22
B. Zayıflıklar.....	22
C. Değerlendirme.....	22
V. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	23
VI. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI EK TABLOSU	23

SUNUŞ

GeliŐen teknoloji ve bilimdeki ilerlemelerle birlikte her alanda olduğu gibi Diş Hekimliği uygulama alanlarında da önemli deĐiŐimler meydana gelmekte ve Diş Hekimliği Fakülteleri bu geliŐmeleri toplumumuza ve eğitim sistemine uyarlamada öncülük etmektedirler. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi de, hem hekimlik ve koruyucu hekimlik uygulama alanlarında hem de lisans, uzmanlık eğitimi ve doktora eğitimi süreçlerinde evrensel standartlara ulaşma kararlılığındadır. EĞitim öncelikli bir bakıŐ açısıyla bakıldığında Fakültemizin ana hedefi; lisans, doktora ve uzmanlık eğitimi niteliğinin artırılmasıdır. Toplum sağlığına sunulacak katkı düşünöldüğünde ise Fakültemizin önüne koyduğu hedef; tüm uzmanlık branŐları ve koruyucu hekimlik uygulamalarında ilimizdeki diş hekimliği hizmetlerinin niteliğinin artırılmasında önderlik etme Óeklinde belirlenmiŐtir. EĞitim ve sağlık hizmet uygulamalarına ilaveten ölkemizin uluslararası bilim arenasında yerini güçlendirecek araştırma faaliyetlerinin sayı ve niteliğinin artırılması da yine öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi olarak yukarıda belirtilen hizmet ve faaliyet alanlarında azimle yolumuza devam, inanç ve kararlılığındayız.

Prof.Dr. Nilüfer ÖZKAN

Dekan

İmza

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Özgörev)

Üniversitemiz Stratejik Plan Misyonu;

Araştıran, sorgulayan, çözümleyen, girişimci, etik değerlere önem veren ve sosyal sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek; nitelikli ve yenilikçi bilimsel araştırmalar yapmak ve paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplum refahını artırmaktır.

2. Vizyon (Özgörüş)

Üniversitemiz Stratejik Plan Vizyonu;

Bilim ve teknolojide yeniliğin, eğitim ve öğretimde niteliğin, hizmette güvenin ve paydaş memnuniyetinin sağlandığı girişimci ve uluslararası bir üniversite olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Fakültemiz Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi çerçevesinde lisans Eğitim-Öğretimi yürütölmektedir.

5018 Sayılı Kanun çerçevesinde Mali işlemler yürütölmektedir.

2547 Sayılı Kanun ile 657 Sayılı Kanunlar ve bu konulara dayalı çıkarılan yönetmelikler çerçevesinde Akademik ve İdari personelin özlük işleri yürütölmektedir.

2547 Sayılı Kanun ve bu kanunun 58. Maddesi çerçevesinde çıkarılan Döner Sermaye İşletmeleri Yönetmeliği çerçevesinde Döner Sermaye faaliyetleri yürütölmektedir.

Mevzuata uygun olmayan bir işlem yapmamak için diğer yasa ve yönetmelikler günü gününe takip edilip işlemler buna göre yapılmaktadır.

2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa göre Öğretim Üyelerinin ders ve ek ders görevlendirmeleri yürütölmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetleri "Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" doğrultusunda yürütölmektedir.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Yeni Diş Hekimliği Fakültesi binamızda 4 adedi öğrenci bloğu giriş katında amfi dizaynında tasarlanmış, 150 öğrenci kapasitesinde ses ve görüntü sistemine sahip, 1 adedi ise öğrenci bloğu 2 katında, 186 öğrenci kapasitesinde ses ve görüntü sistemine sahip sınıf düzeninde toplam 5 adet teorik eğitim verilen derslik bulunmaktadır.

Yine 2. kat öğrenci amfisi bitiŐinde Tıp Fakültesi tarafından yürütölen temel bilimler derslerinden Histoloji için laboratuvar- derslik düzeninde hazırlanmış projeksiyon cihazı olan 30 mikroskop kapasiteli laboratuvar bulunmaktadır. Bu derslik aynı zamanda kurslar, workshop ve uygulamalı eğitimler için kullanılabilir.

Fakültemiz dekanlık katında (5.kat) genel toplantı ve sunum amacıyla kullanılabilen ses ve görüntü sistemine sahip 120 kişi kapasiteli bir salon bulunmaktadır. Yine dekanlık katında fakülte kurulu- yönetim kurulu toplantılarının yapıldığı 20 kişi kapasiteli projeksiyon sistemine sahip bir toplantı salonu daha bulunmaktadır. Bunların dışında her anabilim dalının kendi bünyesinde seminer odaları bulunmaktadır.

Laboratuvarlar ve Klinikler

Öğrenci bloğu 1. katında diş hekimliği eğitiminin olmazsa olmazı pratik blok meslek derslerinin gerçekleştirildiği ve 2018 yılında Kalkınma Bakanlığı - Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü ve Fakültemiz olanakları ile tamamlanan 86 öğrenci kapasitesinde protez prelinik laboratuvarı ve 60 öğrenci kapasitesinde fantom laboratuvarı bulunmaktadır. Yeni Diş Hekimliği binamız kantin bloğu 1. katında araştırma laboratuvarımız bulunmaktadır. Daha önceki BAP, TÜBİTAK vs. araştırma projelerini tamamlayan araŐtırmacıların bu projelerinden temin edilen makine teçhizatlar fakülteadaki tüm akademisyenlerin kullanabilmesi için Ar- Ge laboratuvarımızda kullanıma sunulmaktadır.

Fakülte Bünyesindeki Bölüm/ Anabilim Dalları/ Programlar

- Oral Diagnoz ve Radyoloji Anabilim Dalı (Giriş Kat)
- Ağız Diş Çene Hastalıkları ve Cerrahisi Anabilim Dalı (1. Kat)
- Periodontoloji Anabilim Dalı (2. Kat)
- Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı (2. Kat)
- Endodontik Diş Tedavisi Anabilim Dalı (3. Kat)
- Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı (3. Kat)
- Ortodonti Anabilim Dalı (4. Kat)

- Pedodonti Anabilim Dalı (4. Kat)
- MDK
- Karadeniz Bölgesi Engelliler Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi (Genel Anestezi Birimi)

8 anabilim dalı diş hekimliği lisans eğitimi anlamında 1., 2., 3., 4. ve 5. sınıflara teorik, preklinik ve klinik eğitimi vermektedir. MDK (multi disiplinler klinik) uygulamasında şehir polikliniğinde klinik uygulama sınıfı öğrencilerinin öğretim üyeleri gözetiminde muayenehane pratiğine yönelik çözüm üretebilme becerileri arttırılmakta.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü' de bütün anabilim dallarına ait doktora programı bulunmakta ve aktif mezun vermektedir. Mezuniyet sonrası anabilim dallarına merkezi uzmanlık sınavı (DUS) ile uzmanlık öğrencisi kabul edilmektedir.

Karadeniz Bölgesi Engelliler Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

Diş hekimliği binasında 1. katta cerrahi anabilim dalı kliniğinin karşısında ayrı bir birim olarak 1 adet anesteziyolog, anestezi personeli, hemşire ve sekreter ile birlikte 1 adet aktif, 1 adet henüz aktif hale getirilmemiş ameliyat odası, 10 adet hasta odası, sedasyon odası, operasyon öncesi ve sonrası derlenme odalarının bulunduğu birimde hizmet vermektedir. Verilen hizmetler, öncelikli olarak engelli bireyler ve devamında yetişkin hastaların, dental korkusu olan, bulantı sorunu olan hastaların her türlü dental tedavileridir. Ayrıca cerrahi bölümü tarafından yürütülecek her türlü büyük - küçük ameliyatların sedasyon - genel anestezi altında yapılmasıdır.

1.1. Taşınmazlar

1.1.1. Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

I.C.1-1.1.2

KAPALI ALANLAR (m ²)											Açık Alan (m ²)
Eğitim (m ²)	Sağlık (m ²)	Sosyal Alanlar				Akademik Personel Çalışma Ofisi (m ²)	İdari Personel Çalışma Ofisi (m ²)	Depo, Arşiv, Tesis vb. (m ²)	Diğer Alanlar (m ²)	Toplam Kapalı Alan (m ²)	
		Beslenme (m ²)	Toplantı ve Konferans (m ²)	Spor (m ²)	Diğer Sosyal Alanlar (m ²)						
2.193,74	4.337,00	613,38	389,20			1.726,56	504,50	486,55	12.192,81	22.443,74	

1.2. Eğitim Alanları

1.2.1. Eğitim Alanı Sayıları

I.C.1-1.2.1

Eğitim Alanı	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Toplam
	0-50 Kişilik Alan Sayısı	51-75 Kişilik Alan Sayısı	76-100 Kişilik Alan Sayısı	101-150 Kişilik Alan Sayısı	151-250 Kişilik Alan Sayısı	251-Üzeri Kişilik Alan Sayısı	
Amfi				3	1		4
Sınıf					1		1
Atölye	1						1
Diğer (.....)							0
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları	1	2				3
	Sağlık Laboratuvarları						0
	Araştırma Laboratuvarları	1					1
	Diğer (.....)	4					4
TOPLAM	7	0	2	3	2	0	14

1.2.2. Eğitim Alanlarının Dağılımı

I.C.1-1.2.2

Eğitim Alanı	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Toplam (m ²)
	0-50 Kişilik Alanların Toplam	51-75 Kişilik Alanların Toplam	76-100 Kişilik Alanların Toplam	101-150 Kişilik Alanların Toplam	151-250 Kişilik Alanların Toplam	251-Üzeri Kişilik Alanların Toplam	
	(m ²)'si	(m ²)'si	(m ²)'si	(m ²)'si	(m ²)'si	(m ²)'si	
Amfi				545,43	181,81		727,24
Sınıf					182,00		182,00
Atölye	90,00						90,00
Diğer (.....)							0,00
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları	49,00	850,00				899,00
	Sağlık Laboratuvarları						0,00
	Araştırma Laboratuvarları	41,50					41,50
	Diğer (.....)	504,00					504,00
TOPLAM	684,50	0,00	850,00	545,43	363,81	0,00	2.443,74

1.3. Sosyal Alanlar

1.3.1. Yemekhaneler, Kantin / Kafeteryalar

I.C.1-1.3.1

		Adet	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)	2023 Yılında İyileştirme Yapılan Yemekhane, Kantin/Kafeterya Sayısı	2023 Yılında Yapılan İyileştirme İle İlgili Açıklama
Yemekhane	Öğrenci Yemekhanesi					
	Personel Yemekhanesi					
	Ortak (Personel ve Öğrenci)					
Kantin / Kafeteryalar		1	200	90		
Diğer (.....)*						
TOPLAM		1	200	90	0	

1.3.2. Toplantı ve Konferans Salonları

I.C.1-1.3.3

Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam	2023 Yılında Yapılan İyileştirme ve İlave Alanlarla İlgili Açıklama
	Adet	m ²	Adet	m ²	(Adet)	(m ²)	
0–50 Kişilik	9,00	281,40			9,00	281,40	
51–75 Kişilik					0,00	0,00	
76–100 Kişilik					0,00	0,00	
101–150 Kişilik			1,00	107,80	1,00	107,80	
151–250 Kişilik					0,00	0,00	
251–Üzeri Kişilik					0,00	0,00	
TOPLAM	9,00	281,40	1,00	107,80	10,00	389,20	

1.3.3. Engelli Bireyler İçin Var Olan Olanaklar

I.C.1-1.2.5

Düzenlemenin Bulunduğu Yer Adı	Rampa Sayısı	Asansör Sayısı	Engelli Tuvalet Sayısı	Engelliler için Uygun Otopark	Kılavuz yol (Bina içi)	Kılavuz yol (Bina Dışı)
Ara Giriş	2			5	1	1
Giriş Holü		3	1		1	1
Tüm Katlar		3	5		1	1
Sınıflar	1	1	3		1	1
Laboratuar Katı	1	1	2		1	1
TOPLAM	4	8	11	5	5	5

1.4. Ambar ve Arşiv Alanları

I.C.1-1.6.1

	Adet	Alan (m ²)	2023 Yılında Yapılan İyileştirme ve İlave Alanlarla İlgili Açıklama
Ambar Alanları			
Arşiv Alanları	1	22,75	
Depo, Hangar ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri	2	486,55	
TOPLAM	3	509,30	

1.5. Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesinin Hizmet Alanları

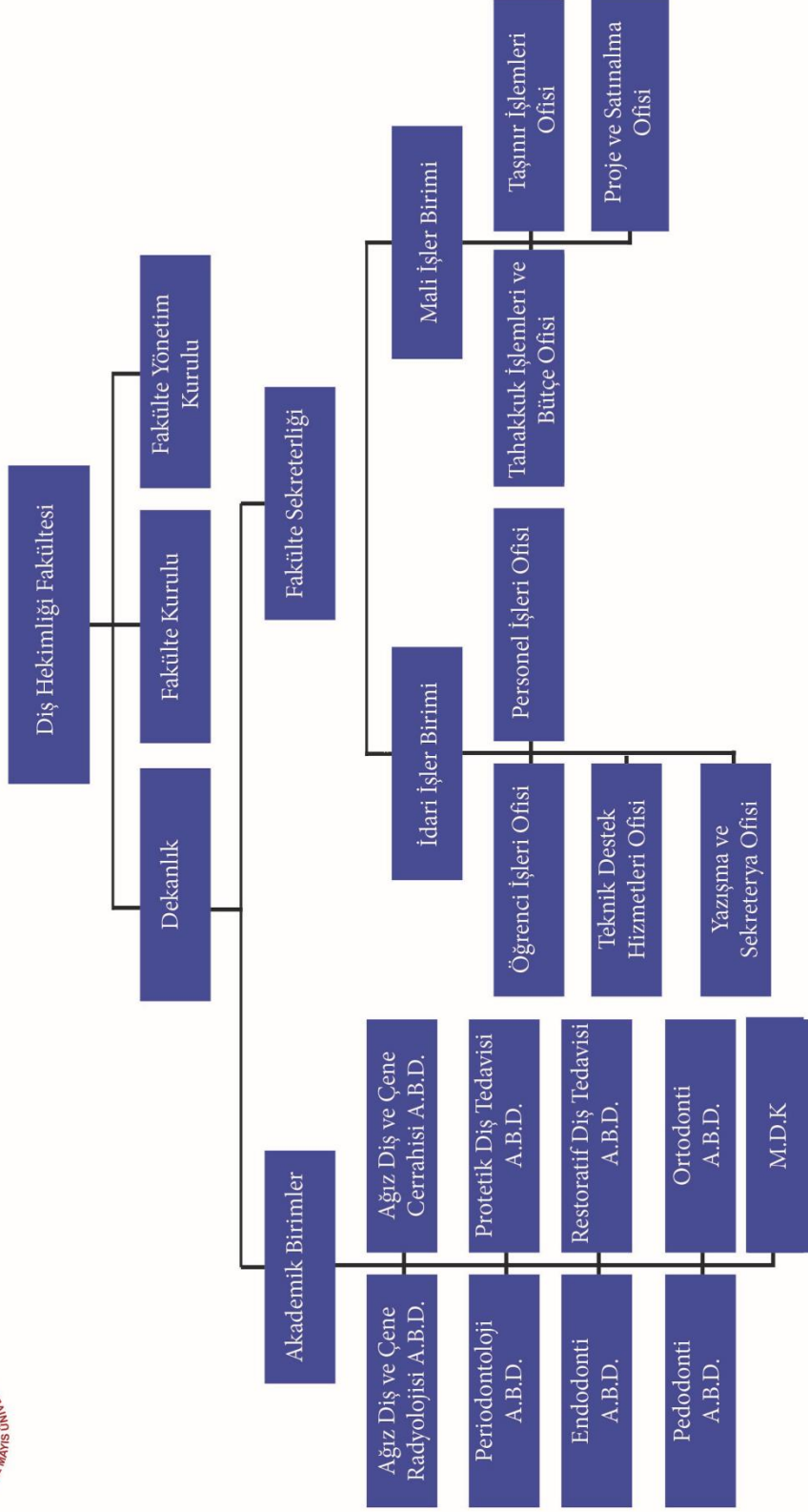
I.C.1-1.5.2

Birim Adı	Adet	Alan (m ²)	2023 Yılında İyileştirme Yapılan Hizmet Alanı Sayısı	2023 Yılında Yapılan İyileştirme İle İlgili Açıklama
Ameliyathane	2	54,32		
Klinik	9	5.200,00		
Öğrenci Laboratuvarı	2	850,00		
Araştırma Laboratuvarı	1	41,50		
Hizmet Laboratuvarı	3	254,00		
Radyoloji Alanı	1	175,00		
Sterilizasyon Alanı	1	414,21		
Çamaşırhane	1	23,43		
Teknik Servis	1	108,43		
Kompresör Odası ve Kazan Dairesi	2	296,19		
Lokal Ameliyathane	2	33,97		
TOPLAM	25	7.451,05	0	

2. Organizasyon Şeması



T.C ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1. Teknolojik Kaynaklar

3.1.1. Teknolojik Kaynaklar ve Diğer Kaynaklar

I.C.1-3.1.3

Teknolojik Kaynaklar	2023 Yıl Sonu İtibarıyla Teknolojik Kaynak Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	214
Dizüstü Bilgisayar	6
Tablet Bilgisayar	39
Projeksiyon	19
Slayt Makinesi	
Akıllı Tahta	
Mikroskoplar	49
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	5
Yazıcı	65
Fotokopi Makinesi	2
Tarayıcılar	13
Faks	2
Sunucular	4
Yazılımlar	
Tepegöz	
Barkot Okuyucu	22
Baskı Makinesi	2
Fotoğraf Makinesi	10
Kameralar	97
Televizyonlar	21
Müzik Setleri	
Diğer	
TOPLAM	570

3.2. Kütüphanelere İlişkin Bilgi ve Sayısal Veriler

3.2.1. Kütüphane Bilgileri

I.C.1-3.2.1

Kütüphanenin Bulunduğu YerleŐke / İlçe	Kütüphane Adı	Alan (m ²)	2023 Yılında Yapılan İyileştirme (Donanımsal) ve İlave Alanlarla (m ² olarak) İlgili Açıklama
OMÜ Kurupelit YerleŐkesi	Diş Hekimliği	134,89	

4. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Unvana ve Yıllara Göre Dağılımı

I.C.1-4.1.1

UNVAN		Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam	Genel Toplam
YILLAR								
2022	Kadın	19	9	2	2	70	102	151
	Erkek	13	3	1	2	30	49	
2023	Kadın	18	10	2	1	90	121	180
	Erkek	14	4	1	0	40	59	
2022 Yılına Göre 2023 Yılındaki Toplam Değişim (%)		0%	17%	0%	-75%	30%	19%	19%

4.1.2. Akademik Personelin YaŐ İtibariyle Dağılımı

I.C.1-4.1.2

	20-30 YaŐ	31-40 YaŐ	41-50 YaŐ	51-60 YaŐ	61- Üzeri YaŐ	Toplam Personel
Kişi Sayısı	118	19	27	15	2	180
Yüzde	65%	10%	15%	8,29%	1,10%	

4.2. İdari Personel

4.2.1. İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

I.C.1-4.2.1

657 sayılı Kanun		Kadrosu Biriminizde Olan Personel Sayısı			Fiilen Çalışan Personel Sayısı		
		K	E	Toplam	K	E	Toplam
4/A Memur		29	29	58	28	29	57
Hizmet Sınıfı	Genel İdari Hizmetler	11	17	28	10	17	27
	Teknik Hizmetler Sınıfı	2	5	7	2	5	7
	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	14	7	21	14	7	21
	Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			0			0
	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			0			0
	Din Hizmetleri Sınıfı			0			0
	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2		2	2		2
4/B Sözleşmeli Personel		4	3	7	4	3	7
İşçi (4/D ve 4857 Say.Kanuna Tabi)		28	40	68	28	40	68
GENEL TOPLAM		61	72	133	60	72	132

4.2.2. İdari Personelin Unvana Göre Dağılımı

I.C.1-4.2.1.1

Unvan Dağılımı	Mevcut Kadrolar	Dolu Kadrolar	Fiilen Görev Yapanlar
Fakülte Sekreteri			1
Hastane Müdürü			1
Hastane Müdür Yardımcısı			1
Sayman			1
Biyolog			1
Şef			3
Bilgisayar İşletmeni			15
VHKİ			1
Memur			2
Tekniker			4
Teknisyen			3
Sağlık Teknisyeni			8
Sağlık Teknikeri			11
Hemşire			7
Güvenlik Görevlisi			2
Hizmetli			4
TOPLAM	0	0	65

4.2.3. İdari Personelin Eğitim Durumu

I.C.1-4.2.3

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		10	17	36	2
Yüzde	0,00%	15,38%	26,15%	55,38%	3,08%

4.2.4. İdari Personelin Hizmet Süresi

I.C.1-4.2.4

	1 Yıdan Az	1 – 5 Yıl	6 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – 25 Yıl	26-30 Yıl	31 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	7	6	2	11	4	6	10	19
Yüzde	10,77%	9,23%	3,08%	16,92%	6,15%	9,23%	15,38%	29,23%

4.2.5. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

I.C.1-4.2.5

	20 Yaş altı	21-30 Yaş	31-40 Yaş	41-50 Yaş	51-60 Yaş	60- Üzeri
Kişi Sayısı	2	13	11	15	19	5
Yüzde	3,08%	20,00%	16,92%	23,08%	29,23%	7,69%

5. Sunulan Hizmetler

Fakültemizde sunulan hizmetleri üç ana başlık altında toplamak mümkündür.

- 1.Eğitim Öğretim Hizmetleri
- 2.Tedavi Edici Hizmetler ve Koruyucu Hekimlik Uygulamaları
- 3.Bilimsel Çalışmalar ve Araştırma Faaliyetleri

Fakültemizde lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim sürdürülmektedir. Eğitim hizmeti verilen öğrenci grubuna son yılda Diş Hekimliğinde Uzmanlık Sınavı (DUS) ile gelen DUS öğrencileri katılmıştır. DUS ile gelen öğrencilerden sonra Doktora Programından faydalanan öğrenci sayısında azalma izlenmiştir.

Lisans eğitim-öğretimi 5 yıldır. İlk üç yılda temel bilimler ve temel tıp dersleri alan öğrencilerimiz ayrıca klinik öncesi eğitimi de tamamlamaktadırlar. 3. Sınıfta gözlemci öğrenci olarak kliniklerle tanışan öğrencilerimiz, 4. ve 5. sınıflarda ağırlıklı olarak kliniklerde klinik uygulama derslerini alarak Diş Hekimi olarak yetişmektedirler. 2014-2015 eğitim-öğretim döneminden itibaren Entegre Sistemde eğitim verilmekte iken 2020 yılından itibaren hibrit sisteme geçilmiştir.

Fakültemizde toplam sekiz Anabilim Dalında lisansüstü eğitim-öğretim sürdürülmektedir. Öğrencilerin idari hizmetleri Sağlık Bilimleri Enstitüsünce yürütülmekte olup, eğitim-öğretim hizmetleri Fakültemizce sürdürülmektedir. 2022 yılında 35 doktora öğrencisi bulunmaktadır. Bu sayıya doktora öğrencilerimizle birlikte öğrenim gören 100 Diş Hekimliğinde Uzmanlık Sınavı (DUS) sonrası aramıza katılan DUS öğrencisi bulunmaktadır.

Eğitim-Öğretim Verilen Programlar

- Lisans eğitimi
- Doktora eğitimi
- Diş Hekimliğinde uzmanlık eğitimi

5.1.1. Eğitim-Öğretim Birimi Öğrenci Sayıları

I.C.1-5.1.2

I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Genel Toplam		
K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
359	353	712			0			0	359	353	712

5.1.2. Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı

I.C.1-5.1.4

Hazırlık	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	5. Sınıf	6. Sınıf	Toplam
	139	161	134	122	156		712

5.1.3. Mezun Olan Öğrenciler ve Yeni Kayıtlar

I.C.1-5.1.6

2023-2024 Mevcut Öğrenci			2022-2023 Mezun Öğrenci			2023-2024 Yeni Kayıt		
K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
385	379	764	70	51	121	87	55	142

5.1.4. Lisans ve Önlisans Programlarında Eğitim Gören Uluslararası Öğrenci Sayıları

I.C.1-5.1.7

I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Genel Toplam		
K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
58	100	158			0			0	58	100	158

5.1.5. Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yapanlar (DUS)

I.C.1-5.1.9

	Toplam Kontenjan Sayıları	Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yapanlar (DUS)		
		K	E	Toplam
Dış Hekimliği Fakültesi Kadrosunda	126	87	39	126
Yabancı Uyruklu Statüsünde	3	1	2	3
Sağlık Bakanlığı Kadrosunda	1	1		1
TOPLAM	130	89	41	130

5.1.6. Üniversiten Ayrılan Öğrenci Sayısı (Eğitim-Öğretim Birimi Düzeyinde)

I.C.1-5.1.15

Kendi İsteği ile Ayrılan	Öğr. Ücr. ve Katkı Payı Yatırmayanlar	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğr. Çıkarma	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
3				4		7

5.2. Sağlık Hizmetleri

5.2.1. İnsan Sağlığı

5.2.1.1. Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi Hasta ve Ameliyat Sayıları

I.C.1-5.2.1.8

Alan Adı	2022 Yılı		2023 Yılı		2022 Yılına Göre 2023 Yılındaki Toplam Değişim Oranı (%)	
	Hasta Sayısı	Ameliyat Sayısı	Hasta Sayısı	Ameliyat Sayısı	Hasta Sayısı	Ameliyat Sayısı
Ağız Diş ve Çene Radyolojisi	37.656		43.753		16,19%	
Ağız Diş ve Çene Cerrahisi	40.576	7.337	47.539	6.213	17,16%	-15,32%
Ortodonti	36.443		42.379		16,29%	
Periodontoloji	36.952		45.453		23,01%	
Pedodonti	25.306		27.373		8,17%	
Restoratif Diş Tedavisi	29.648		34.237		15,48%	
Endodonti	25.374		29.334		15,61%	
Protetik Diş Tedavisi	31.100		31.756		2,11%	
TOPLAM	263.055	7.337	301.824	6.213	14,74%	-15,32%

5.3. İdari Hizmetler

Diş hekimliği Fakültesi kliniklerinde hem eğitim amaçlı hem de toplum ağız diş sağlığına katkıda bulunmak amacıyla hastalara hizmet verilmektedir.

Tedavi karşılığı olarak elde edilen Döner Sermaye gelirleri 2547 Sayılı Kanunun 58. maddesi uyarınca çıkarılan Döner Sermaye işletmeleri yönetmeliği ve bununla ilgili diğer kanun, yönetmelik ve tebliğler çerçevesinde çeşitli hizmetler için kullanılmaktadır. Döner Sermaye gelirlerinde KDV, demirbaş ve sarf malzemesi alımı, çalışanların döner sermaye katkı payları ile eğitim için gerekli araç ve gereçlerin alımı yapılmaktadır.

5.3. Kùltür, Sanat ve Spor Hizmetleri

III.B.1-1.18

Birim Adı:	DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	
2023 Yılı İçerisinde Dúzenlenen Etkinlikler		
Sıra No	Etkinlik Türü	Sayısı
1	EĞitim	3
2	Festival-Gösteri-Őölen	
3	Gezi	
4	Konferans	
5	Konser	
6	Panel	2
7	Seminer	2
8	Sergi	
9	SöyleŐi	
10	Turnuva	2
11	Yarışma	
12	Spor	
13	Bilgilendirme Seminerleri	
14	Kurs	
15	Diğer	3
TOPLAM		12

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1. İç Denetim Faaliyetleri

I.C.1-6.2

DENETİM TÜRÜ	DENETİM ALANLARI
İ Denetim	Harcama Birimi, Satınalma ve Tüm Birimler

6.2. Dış Denetim Verileri

I.C.1-6.3

DENETİM TÜRÜ	DENETİM ALANLARI	SORGU MADDESİ	SAYIŐTAY İLAMLI MADDE SAYISI
SayıŐtay Denetimi	TaŐınır, Ambar	-	-

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

1. Stratejik Plan: Stratejik Amaç ve Hedefler

II.A-1.1

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
A1.	EĞİTİM ÖĞRETİM ALANINI GÜÇLENDİRMEK	H1.1	Eğitim öğretim materyallerinin geliştirilmesi ve zenginleştirilmesi
		H1.2	Eğitim öğretim hizmetlerinde niteliği artırmak
A2.	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME ALANINI GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TRANSFERİNİ HIZLANDIRMAK	H2.1	Bilimsel araştırma projelerinin sayısını artırmak
		H2.2	OMÜ adresli makale, kitap, atıf, patent, faydalı model, ticari ürün sayısını artırmak
		H2.3	Bilimsel araştırma alt yapısını güçlendirmek
		H2.4	AR-GE faaliyetlerinden üretilen bilgiyi yaymak
A3.	TOPLUMA HİZMETTE NİTELİĞİ ARTIRMAK	H3.1	Paydaşlara ulusal ve uluslararası standartlarda ürün ve hizmet sunmak
		H3.3	Toplumsal sorunlara odaklanmak ve çözüme katkı sağlamak
A4.	PAYDAŞ İŞBİRLİĞİNİ GELİŞTİRMEK VE NİTELİĞİNİ ARTIRMAK	H4.2	Dış paydaşların etkileşimini artırmak
A5.	ULUSLARARASILAŞMAYI GELİŞTİRMEK	H5.1	Eğitim öğretimde uluslararasılaşmayı artırmak
		H5.2	Araştırma faaliyetlerinde uluslararasılaşmayı artırmak

Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planında Birimimizin sorumlu tutulduğu Stratejik Amaç ve Hedefler yazılmıştır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

III.A.1-1

Tertip	Başlangıç Ödeneği KBÖ	Toplam Ödenek Gönderme	Yıl Sonu Harcaması	Yılsonu Kalan	Toplam Ödeneğin Harcama Yüzdesi
54.167.755.2398.422.14.02.05.02	1.619.000,00	1.619.000,00	1.619.000,00	0,00	100%
54.167.914.23299.422.14.02.05.02	33.191.000,00	33.191.000,00	33.191.000,00	0,00	100%
62.239.756.2399.422.14.02.01.01	86.563.000,00	86.563.000,00	86.447.278,78	115.721,22	100%
62.239.756.2399.422.14.02.01.02	603.821,00	603.821,00	603.820,14	0,86	100%
62.239.756.2399.422.14.02.01.05	13.741.000,00	13.741.000,00	13.739.878,73	1.121,27	100%
62.239.756.2399.422.14.02.02.01	10.277.108,00	10.277.108,00	10.272.843,86	4.264,14	100%
62.239.756.2399.422.14.02.02.02	72.307,00	72.307,00	72.306,14	0,86	100%
62.239.756.2399.422.14.02.02.05	177.000,00	177.000,00	169.684,73	7.315,27	96%
62.239.756.2399.422.14.02.03.03.10	16.238,00	16.238,00	5.478,98	10.759,02	34%
62.239.756.2399.422.14.02.03.03.20	57.181,00	57.181,00	57.181,00	0,00	100%
TOPLAM	146.317.655,00	146.317.655,00	146.178.472,36	139.182,64	100%

B. Performans Bilgileri

Faaliyet Bilgileri

a) Fiziki altyapının geliştirilmesi

- Merkez kütüphane ile bağlantılı olacak şekilde on-line dergi aboneliklerinden öğrencilerimizin faydalanabilmeleri için fakültede bilgi sayarla şebekeye erişimin rahatlıkla yapılabilmesine yönelik çoklu kullanıcısı bağlantısını sağlayacak kablosuz ağ kurulumu OMÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile birlikte planlanmaktadır. Fakültemiz mevcut kütüphanesindeki kaynak niteliğindeki basılı ders kitaplarından her yıl yenileri arşive eklenmektedir.

b) Hasta memnuniyeti ve beklentileri ile ilgili değerlendirmelerin düzenlenmesi

- Fakültede tedavi yapılan hastalara hasta memnuniyeti ile ilgili anketin uzman kişilerce hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Fakülteye yerleştirilen şikâyet ve öneri kutularındaki şikâyet ve önerilerin halkla ilişkiler birimince değerlendirilmesi.
- Engelli hastaların fakülte giriş-çıkışını ve fakülte içerisinde gerekli bölümlere ulaşımını kolaylaştıracak alt yapı düzenlemelerinin (asansör, eğimli alanlar vs) tamamlanması.
- Hasta ile iletişimin iyi olması için akademik, idari ve yardımcı personele iletişim becerileri adı altında seminerler düzenlenmesi.

c) Akademik ve idari personel ile öğrenci memnuniyetinin mevcut durumunun belirlenmesi

- Öğretim üyeleri ve öğrencilerin motivasyon düşüklüğünün belirlenmesi
- Sürekli artan öğrenci kontenjanları
- Uzmanlı eğitimi ile ilgili sorunların değerlendirilmesi.
- Öğrenci otomasyon sisteminin tümüyle hayata geçirilmesi.

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri**1.1. Program ve Alt Program, Faaliyet Bilgileri**

PROGRAM	ALTPROGRAM	FAALİYET
62- YÜKSEKÖĞRETİM	239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	756- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim

2. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

III.B.1-2.1

Kod	Performans Göstergesi	2022 Yıl Sonu Değeri	2023 Yıl Sonu Değeri
PG1.1.1	Dijital ortamda dokümanı bulunan ders sayısı	100	100
PG1.1.2	OMÜ adresli temel ders kitabı sayısı	1	0
PG1.1.4	OMÜ adresli yabancı dilde materyal sayısı		0
PG1.2.1	İşyeri eğitimi uygulayan program sayısı	0	0
PG1.2.2	Öncelikli alanlardaki program sayısı	0	
PG1.2.3	Akredite olan program sayısı	1	1
PG1.2.4	Eğitcilerin eğitiminden yararlanmış öğretim elemanı sayısı	48	48
PG1.2.5	Sanayiden derse giren usta öğretici ve/veya uzman sayısı	0	0
PG2.1.1	Öncelikli alanlarda desteklenen proje sayısı		0
PG2.1.2	Kamu-Sanayi-Paydaş işbirliği ile yapılan proje sayısı		0
PG2.1.3	Ulusal proje sayısı		50
PG2.1.4	Çok disiplinli proje sayısı		0
PG2.1.5	Ulusal dış kaynaklarca desteklenen proje bütçesi		0
PG2.2.1	SCI, SCI-expanded, SSCI ve A&HCI tarafından taranan dergilerdeki OMÜ adresli makale sayısı		52
PG2.2.2	SCI-expanded, SSCI ve A&HCI endekslerinde taranan dergilerde yer alan dergilerde yer alan OMÜ adresli atıf sayısı		681
PG2.2.3	Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, ticari ürün sayısı		
PG2.3.2	Akredite araştırma laboratuvarı sayısı		
PG2.4.1	Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan akademik personel sayısı		60
PG2.4.2	Uluslararası düzeyde düzenlenen sergi/gösterim/bienal vb. faaliyetlere katılım sayısı		0
PG2.4.3	Üniversitemiz tarafından düzenlenen uluslararası kongre, sempozyum, konferans, seminer, panel sayısı		0
PG2.4.4	SCI-expanded, SSCI, AHCI dizinlerinde yer alan OMÜ adresli dergi sayısı	0	0
PG2.4.5	TTO'da yapılan toplam kontratlı ar-ge sayısı		
PG3.3.1	Sosyal sorunlarla ilgili farkındalık çalışma sayısı	0	
PG3.3.2	OMÜ tarafından üretilen sosyal sorumluluk projeleri sayısı		3
PG3.3.4	Toplumsal sorunlara odaklanmış kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı		1
PG3.3.5	Toplumla doğrudan etkileşimle ilgili birimde görevli yetkin personel sayısı		1
PG4.2.2	Özel sektör ve kamu işbirliği ile yapılan ar-ge çalışması sayısı		
PG4.2.4	Üniversite-Özel sektör işbirliği ile üretilmiş patent/ticari ürün sayısı		0
PG4.2.5	İşyeri eğitimi ve staj yapılan firma/kuruluş sayısı		0
PG5.1.1	Yabancı dilde açılan program sayısı/Toplam program sayısı		0
PG5.1.2	Yurtdışı üniversitelerle imzalanan protokol sayısı		0
PG5.1.3	Uluslararası değişim programları kapsamında öğrenci hareketliliği sayısı		
PG5.1.4	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı		
PG5.2.1	BAP'tan yurt dışı desteği sağlanan araştırmacı sayısı		

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Öğretim Üyesi Sayısının öğrenci sayısına göre yeterli olması
- Genç, dinamik ve yeniliğe açık öğretim elemanı sayısının çok olması
- Dersliklerde ders işlemeye yeterli donanımların (bilgisayar, projeksiyon vs.) olması
- Klinik öncesi laboratuvarların teknik açıdan yeterli olması
- Toplum Ağız ve Diş Sağlığına yönelik çalışmalar mevcuttur. Klinik uygulamalarda hastalarımıza ağız diş sağlığı bilinç düzeyini artırma ve ağız diş sağlığının sürdürülebilmesi amacıyla eğitim verilmektedir.
- Ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımın desteklenmesi
- Tam zamanlı çalışan öğretim üyesi sayısının yeterli olması
- Fakülte içi döner sermaye paylarının düzenli periyotlarda dağıtılıyor olması
- Hasta hizmeti verilirken teknolojinin yeterince kullanılması.

B. Zayıflıklar

- Mesleki eğitim almış kalifiye yardımcı personel eksikliği
- Temel tıp eğitiminin istenilen düzeyde olmaması
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü tarafından yürütülen doktora programlarına devam eden öğrencilerin kadro sorunları
- 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 127. Maddesi ile sürekli işçi kadrosuna geçen personelin her türlü ödemelerinin fakülte döner sermayesi tarafından ödenecek olması ve bunun getirdiği mali yük.
- Bakım, onarım, sarf ve teçhizat maliyetinde artış.
- Personel ihtiyacı.

C. Değerlendirme

- Akademik ve idari personelin memnuniyet düzeyleri artırılmaya çalışılmaktadır.
- Öğrenci memnuniyet düzeyi iyileştirilmeye çalışılmaktadır.
- Eğitim-öğretim ve sağlık hizmeti sunumunda iyileştirme yapılmaya çalışılmaktadır.

HAZIRLAYAN

Adı ve Soyadı : Ahmet YAZICI
Unvanı : Bilgisayar İşletmeni
Telefonu : 8108
İmza

V. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.¹

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.²
(SAMSUN -...../01/2024)³

Harcama Yetkilisi

İmza

Prof.Dr. Nilüfer ÖZKAN

Dekan

VI. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI EK TABLOSU

Harcama Yetkilisi Vekili	Göreve Başlama Tarihi (Gün/Ay/Yıl)	Görevden Ayrılma Tarihi (Gün/Ay/Yıl)	İmza
Prof.Dr.Emine ŞEN TUNÇ	30.01.2023	03.02.2023	Emekliye Ayrıldı
	12.06.2023	17.06.2023	
	03.07.2023	04.07.2023	
	11.07.2023	13.07.2023	
Prof.Dr. Emel BULUT	13.10.2023	14.10.2023	
Prof.Dr.M.Cihan BEREKET	12.09.2023	16.09.2023	
	16.11.2023	23.11.2023	
	23.11.2023	25.11.2023	

¹ Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

² Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

³ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

